



Stellenausschreibung (70/2020)

Im Landratsamt Greiz ist baldmöglichst die Stelle der

Sachgebietsleitung Verwaltung/wirtschaftliche Jugendhilfe (w/m/d)

im Jugendamt **in Vollzeit** zu besetzen. Die Stelle ist vor dem Hintergrund der Erprobung zunächst für ein Jahr befristet.

Wesentliche Arbeitsaufgaben:

- Fachliche und personelle Führung, Koordination und Steuerung des Sachgebiets - Schnittstellengestaltung
- Haushaltsplanung/ -durchführung/ -abrechnung und Auswertung für das Jugendamt, Ableitung von Handlungsempfehlungen
- Kontinuierliche Überwachung des Haushaltsbudgets und Ableitung konkreter Steuerungsbedarfe
- Monatliche Abrechnung der Unterhaltsvorschussleistungen gegenüber dem Bund und dem Land
- Ausübung der Dienstaufsicht im Sachgebiet
- Ausübung der Fachaufsicht in den Bereichen: Wirtschaftliche Jugendhilfe, Unterhaltsvorschuss, Urkundenwesen und Elterngeld
- Vertretung der Amtsvormünder und der Urkundspersonen
- Führen von Widerspruchsverfahren und Unterstützung in Klageverfahren
- Unterstützung und Anleitung der Mitarbeiter (w/m/d) des Sachgebietes bei schwierigen Fällen
- Zusammenarbeit mit anderen Fachämtern, Behörden und Vertragspartnern und bürgerfreundliche Repräsentation des Sachgebiets nach Außen
- Treffen von Einzelfallentscheidungen über jugendhilferechtliche Annexeleistungen außerhalb der Rahmenrichtlinie des Jugendhilfeausschusses
- Weiterentwicklung der EDV-Standards im Sachgebiet
- Fachliche Unterstützung der Amtsleitung

Fachliche und persönliche Voraussetzungen:

Die Bewerber (w/m/d) sollten die Laufbahnbefähigung für den gehobenen allgemeinen Verwaltungsdienst bzw. den Fortbildungslehrgang II oder eine vergleichbare Ausbildung in Form eines Fachhochschul- oder Hochschulstudiums besitzen. Erfahrungen als Führungskraft wären wünschenswert.

Erwartet werden:

- fundierte hauswirtschaftliche Kenntnisse sowie eine analytisch-strukturierte Planungskompetenz
- solides allgemeinverwaltungsrechtliches Fachwissen, ein gutes Verständnis für verwaltungstechnische Abläufe sowie die Bereitschaft sich zielstrebig weiterführendes Fachwissen anzueignen
- Führungskompetenz, Durchsetzungsvermögen, Entscheidungsfreudigkeit, soziales Einfühlungsvermögen sowie eine gute Koordinations- und Organisationsfähigkeit
- selbständige und eigenverantwortliche Arbeitsweise, Belastbarkeit sowie sicheres Auftreten gegenüber anderen Behörden, Bürgern und freien Trägern
- Belastbarkeit, Verhandlungsgeschick, Verantwortungsbewusstsein und hohes persönliches Engagement
- Der Führerschein der Klasse B muss vorhanden sein, ein eigener Pkw und die Bereitschaft zur Nutzung des privaten Pkw für dienstliche Zwecke sind wünschenswert.

Die Vergütung erfolgt nach der Entgeltgruppe **E 10** TVöD.

Schwerbehinderte Bewerber (m/w/d) werden bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Qualifikation bevorzugt berücksichtigt. Ein vollständiger Nachweis ist beizufügen.

Ihre vollständige und aussagekräftige Bewerbung mit den üblichen Unterlagen (Anschreiben, tabellarischer Lebenslauf, Zeugnisse sowie Beurteilungen aus dem beruflichen Werdegang) senden Sie bitte in einer Bewerbungsmappe bis zum **11. November 2020** an das

Landratsamt Greiz, Personalamt, Dr.-Rathenau-Platz 11, 07973 Greiz.

Aus datenschutzrechtlichen Gründen können Bewerbungen per E-Mail nicht berücksichtigt werden. Wir weisen darauf hin, dass wir keine Eingangsbestätigung für eingegangene Bewerbungen versenden. Bewerbungsunterlagen werden nur zurückgesandt, sofern ein ausreichend frankierter Rückumschlag beigefügt ist. Ansonsten werden die Unterlagen nach Abschluss des Stellenbesetzungsverfahrens vernichtet. Gegebenenfalls entstehende Kosten bei Vorstellungsgesprächen werden nicht erstattet.

Für Nachfragen steht Ihnen die Personalamtsleiterin, Frau Großmann, (Tel. 03661/876 130), als Ansprechpartnerin zur Verfügung.

Beachten Sie bitte die Information über die Verarbeitung Ihrer Daten auf unserer Homepage Landkreis Greiz Rubrik: Stellenausschreibungen