



Stellenausschreibung (09/2020)

Im Landratsamt Greiz ist zum **01. Juni 2020** die Stelle als

Sachbearbeiter/in Fahrerlaubnisbehörde (m/w/d)

in der Zentralen Straßenverkehrsbehörde des Ordnungsamtes in Weida in **Vollzeit** als Mutterschutz- und Elternzeitvertretung zu besetzen. Die Stelle ist voraussichtlich bis August 2021 befristet.

Wesentliche Arbeitsaufgaben:

- Beratung und Erteilung von Auskünften in allen Fragen des Fahrerlaubnisrechts
- Bearbeitung von Anträgen zur Erteilung, Erweiterung, Verlängerung einer Fahrerlaubnis
- Entziehung/Versagung der Erteilung einer Fahrerlaubnis/einer Fahrerlaubnis zur Fahrgastbeförderung
- Anordnungen zur Vorbereitung einer Entscheidung über die Erteilung/Belassung/Entzug einer Fahrerlaubnis und/oder fahrerlaubnisfreier Fahrzeuge
- Einleitung von Maßnahmen nach dem Mehrfachtäterpunktsystem
- Erteilung/Ablehnung der Umschreibung einer Dienstfahrerlaubnis
- Erteilung/Versagung der Erteilung einer Fahrerlaubnis nach Entzug/Verzicht
- Erteilung/Versagung eines Internationalen Führerscheins
- Umschreibung/Versagung einer ausländischen Fahrerlaubnis
- Bearbeitung von Anträgen nach dem Berufskraftfahrerqualifikationsgesetz
- Erstellung haushaltsrechtlicher Anordnungen
- Anwendung von Zwangsmitteln
- Fertigen von Anzeigen bei Vergehen nach dem StVG, OWiG

Fachliche und persönliche Voraussetzungen:

Die Bewerber/innen (m/w/d) sollten über eine abgeschlossene Ausbildung zum/r Verwaltungsfachangestellten (m/w/d) bzw. die Fortbildungsprüfung I oder eine vergleichbare Ausbildung verfügen. Die Bereitschaft zur Aneignung und Vervollkommnung von Fachwissen sowie die sichere Anwendung von Datenverarbeitungsprogrammen (z.B. Anwendung Fachverfahren IKOI-FS) wird erwartet. Die Bewerber/innen (m/w/d) sollten freundlich und korrekt sein und über Verhandlungsgeschick verfügen. Der Arbeitsplatz ist in einem publikumsintensiven Bereich angesiedelt. Selbstständiges und zuverlässiges Arbeiten sowie Belastbarkeit und Durchsetzungsvermögen werden vorausgesetzt. Entsprechend den Erfordernissen erstreckt sich die Dienstzeit innerhalb der flexiblen Arbeitszeit auch auf die Samstage. Der Führerschein der Klasse B muss vorhanden sein, ein eigener PKW und die Bereitschaft zur Nutzung des eigenen PKW für dienstliche Zwecke sind wünschenswert.

Die Vergütung erfolgt nach Entgeltgruppe **E 8 TVöD**.

Schwerbehinderte Bewerber/innen (m/w/d) werden bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Qualifikation bevorzugt berücksichtigt. Ein vollständiger Nachweis ist beizufügen.

Ihre vollständige und aussagekräftige Bewerbung mit den üblichen Unterlagen (Anschreiben, tabellarischer Lebenslauf, Zeugnisse sowie Beurteilungen aus dem beruflichen Werdegang) senden Sie bitte schriftlich bis zum **02. März 2020** an das

Landratsamt Greiz, Personalamt, Dr.-Rathenau-Platz 11, 07973 Greiz.

Aus datenschutzrechtlichen Gründen können Bewerbungen per E-Mail nicht berücksichtigt werden. Wir weisen darauf hin, dass wir keine Eingangsbestätigung für eingegangene Bewerbungen versenden. Bewerbungsunterlagen werden nur zurückgesandt, sofern ein ausreichend frankierter Rückumschlag beigelegt ist. Ansonsten werden die Unterlagen nach Abschluss des Stellenbesetzungsverfahrens vernichtet. Gegebenenfalls entstehende Kosten bei Vorstellungsgesprächen werden nicht erstattet.

Für Nachfragen steht Ihnen die Personalamtsleiterin, Frau Großmann (Tel. 03661/876 130), als Ansprechpartnerin zur Verfügung.

Beachten Sie bitte die Information über die Verarbeitung Ihrer Daten auf unserer Homepage Landkreis Greiz Rubrik: Stellenausschreibungen bzw. im INTRANET/Personalamt/Stellenausschreibungen.