



Stellenausschreibung (35/2019)

Im Landratsamt Greiz ist zum **baldmöglichsten Zeitpunkt** die Stelle als

Fachassistent Eingangszone (m/w/d)

im Jobcenter Greiz **in Vollzeit** zu besetzen.

Für unbefristet beschäftigte Mitarbeiter (m/w/d) des Landratsamtes wird die Stelle ohne Befristung angeboten. Für befristet beschäftigte Mitarbeiter (m/w/d) und Fremdbewerber (m/w/d) ist die Stelle vor dem Hintergrund der Erprobung zunächst für ein Jahr befristet.

Wesentliche Arbeitsaufgaben:

- Klärung allgemeiner vermittlungs- und leistungsrechtlicher sowie beraterischer Anliegen und deren Bearbeitung im unmittelbaren Kundenkontakt
- Annahme von Kundendokumenten aller Art sowie deren Weiterleitung und Ausgabe von Unterlagen in den Fällen von Arbeitssuche, Arbeitslosigkeit und Ratsuche
- Tätigkeiten für den Bereich Arbeitsvermittlung, wie Erfassen der Kundendaten, vollständige Bearbeitung der Leistungen aus dem Vermittlungsbudget einschließlich Terminierungen und Überwachung der Haushaltsstellen des Vermittlungsbudgets
- Tätigkeiten für den Bereich Leistung, wie Terminbuchungen, Erkennen und Einarbeitung der Ergebnisse der Leistungsbearbeitung
- eigenständige Assistenzleistungen in den Bereichen Vermittlung, Leistung und Empfang
- eigenverantwortliche Kundensteuerung

Fachliche und persönliche Voraussetzungen:

Die Bewerber (m/w/d) sollten über eine abgeschlossene Ausbildung zum Verwaltungsfachangestellten (m/w/d) oder über eine vergleichbare Ausbildung verfügen. Fundierte Computerkenntnisse (MS Word, MS Excel) sowie Erfahrungen über Verwaltungsabläufe müssen vorhanden sein. Ein hohes Maß an Flexibilität und Einsatzbereitschaft sind ebenso Voraussetzung wie Belastbarkeit, Durchsetzungsvermögen, Zuverlässigkeit und kundenorientiertes Arbeiten. Ein Führerschein der Klasse B muss vorhanden sein, ein eigener PKW und die Bereitschaft zur Nutzung des privaten PKW für dienstliche Zwecke sind wünschenswert.

Die Vergütung erfolgt nach der Entgeltgruppe **E 7 TVöD**.

Schwerbehinderte Bewerber (m/w/d) werden bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Qualifikation bevorzugt berücksichtigt. Ein vollständiger Nachweis ist beizufügen.

Ihre vollständige und aussagekräftige Bewerbung mit den üblichen Unterlagen (tabellarischer Lebenslauf, Zeugnisse sowie Beurteilungen aus dem beruflichen Werdegang) senden Sie bitte in einer Bewerbungsmappe bis zum **18. Juni 2019** an das

Landratsamt Greiz, Personalamt, Dr.-Rathenau-Platz 11, 07973 Greiz.

Aus datenschutzrechtlichen Gründen können Bewerbungen per E-Mail nicht berücksichtigt werden. Wir weisen darauf hin, dass wir keine Eingangsbestätigung für eingegangene Bewerbungen versenden. Bewerbungsunterlagen werden nur zurückgesandt, sofern ein ausreichend frankierter Rückumschlag beigelegt ist. Ansonsten werden die Unterlagen nach Abschluss des Stellenbesetzungsverfahrens vernichtet. Gegebenenfalls entstehende Kosten bei Vorstellungsgesprächen werden nicht erstattet.

Beachten Sie bitte die Information über die Verarbeitung Ihrer Daten auf unserer Homepage Landkreis Greiz Rubrik: Stellenausschreibungen

Für Nachfragen steht Ihnen die Amtsleiterin des Personalamtes, Frau Großmann (Tel. 03661/876130), als Ansprechpartnerin zur Verfügung.