

3. Zahlenmäßiger Nachweis

3.1 Einnahmen

Art der Finanzierungsmittel Eigenanteil, Zuschüsse	lt. Zuwendungsbescheid		lt. Abrechnung	
	€	v. H.	€	v. H.
1	2	3	4	5
Eigenanteil				
- <i>Eigenmittel</i>				
- <i>Kapitalmarktmittel</i>				
Landesmittel				
Landkreis Greiz				
Kommune (Stadt/Gemeinde)				
Bundesmittel				
Sonstige				
Insgesamt		100		100

3.2 Ausgaben

Ausgabengliederung ¹⁾ nach Kostengruppen/ Gewerkegruppen	lt. Zuwendungsbescheid		lt. Abrechnung	
	insgesamt €	davon zuwendungsfähig €	insgesamt €	davon zuwendungsfähig €
1	2	3	4	5
Insgesamt:				

Dem Verwendungsnachweis sind beigelegt:

- Berechnung der Flächen- und Rauminhalte nach DIN 277 (nur bei Hochbauten)
- Formblatt "Planungs- und Kostendaten" (nur bei Hochbauten) und soweit nicht im Zuwendungsbescheid auf die Aufstellung verzichtet wurde
- mit der Bauausführung übereinstimmende Bauzeichnungen (i.d.R. M 1:100)

1) Es sind nur die Summen der Kostengruppen anzugeben, bei Hochbauten nach DIN 276, sonst nach Maßgabe des Zuwendungsbescheides gegliedert.

4. Erklärung des Zuwendungsempfängers

Es wird erklärt, daß

die in den Bestandsplänen enthaltenen Angaben mit der Örtlichkeit übereinstimmen,

die vorgeschriebenen Prüfungen bzw. Gebrauchsabnahmen durchgeführt, die bauaufsichtlichen und sonstigen Bedingungen und Auflagen eingehalten wurden und die Angaben über das Bauvorhaben, die Finanzierung und die Ausgaben vollständig und belegt sind.

Die vorgenannten Angaben stimmen mit dem Zuwendungsbescheid sowie mit der Buchführung und dem Bauausgabebuch überein.

(Ort, Datum)

(Unterschrift -zzgl. Name(n) in Druckbuchstaben)

5. Bescheinigung der eigenen Prüfungseinrichtung (*Revisionskommission/Buch- und Kassenprüfer*)

Unterhält der Zuwendungsempfänger eine eigene Prüfungseinrichtung, so ist von ihr folgende Erklärung zu erteilen:

Die Angaben dieses Verwendungsnachweises stimmen mit der Buchführung und Baurechnung mit Belegen überein.

(Ort, Datum)

(Unterschrift -zzgl. Name(n) in Druckbuchstaben)

6. Ergebnis der Prüfung durch die Bewilligungsbehörde (*Landratsamt Greiz*) oder die von ihr beauftragte Stelle

Der Verwendungsnachweis wurde anhand der vorliegenden Unterlagen geprüft.

Es ergeben sich keine/die aus der Anlage ersichtlichen Beanstandungen.

(Ort, Datum)

(Unterschrift)

Abrechnung unentgeltliche Arbeitsleistungen

1. Antragsteller/Anschrift:

.....

.....

.....

2. Landkreis:

3. Beantragte Maßnahme:

.....

4. Höhe der lt. Abrechnung erbrachten unentgeltlichen Arbeitsleistungen:

.....

5. Bezeichnung/Auflistung der erbrachten unentgeltlichen Arbeitsleistungen:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

6. Bestätigung durch den bauleitenden Architekten bzw. einen Bausachverständigen:

Hiermit bestätige ich, dass durch die Vereinsmitglieder die o. g. unentgeltlichen Arbeitsleistungen erbracht wurden. Die beantragte Maßnahme wurde durch den Verein vollständig realisiert.

.....
Ort, Datum

.....
Rechtsverbindliche Unterschrift (zzgl. Name(n) in Druckbuchstaben)

- Stempel -

